A retourner avant le 30 avril 2024

DEMANDE D'ADMISSION – EXPOSANT MARCHE GOURMAND

Foire de Castres

Du Mercredi 25 au Dimanche 29 septembre 2024

Nom ou Raison Sociale *(un dossier par entreprise)* **:** ……..
Adresse : ……..
……..
N° RC ou RM : …….. **Tél. :** ……..
(Joindre copie extrait de moins de 3 mois)
Personne à contacter : …….. **Tél. :** ……
Intitulé de l'enseigne : ……**Courriel :**……..
(A apposer sur votre stand)
Activité : …….. **Code APE :** ..…….
Produits exposés : ……
Marques représentées :……

Je soussigné *(nom et prénom)* ……,

Déclare louer sous réserve d'admission et dans la mesure des possibilités (art.2 règlement général) les stands ou surfaces précisés sur l'imprimé « Tarification-Réservation », dont l'emplacement sera défini par l'organisateur conformément à l'art.4 du règlement général.

M'engage, ainsi que la firme au nom de laquelle cette demande est présentée :
- **A joindre un chèque acompte de 50 % du montant total HT** à la présente demande, libellée à l'ordre de *Régie de recette Foire et Salons*,
- **A joindre une attestation d'assurance** garantissant les biens m'appartenant et exposés dans l'ensemble du Parc des Expositions, et ce pendant toute la durée du Foire, ainsi que lors des opérations de montage et démontage,
- **A effectuer** le paiement global à réception de la facture et en tout état de cause avant la date exigée (l'envoi de la facture sanctionne votre admission par l'organisateur),
- **A me soumettre** sans appel au règlement de la manifestation ci-joint, dont je déclare avoir pris connaissance,
- **A respecter** l'emplacement et le matériel mis à disposition. Toute dégradation sera à ma charge,
- **A occuper** mon stand durant toutes les heures d'ouverture de la manifestation,
- **A ne pas déménager** mon stand avant le lendemain de la fermeture du Foire.

A …… Le …… **Signature** :

IMPORTANT
Pour être prise en considération, votre demande doit être **obligatoirement retournée avant le 30 Avril 2024 et accompagnée** d'un **acompte de 50 % du montant HT**) et des documents imprimés suivants : **« Tarification-Réservation», Assurances et Extrait RC »**.

VILLE DE CASTRES - FOIRE ET SALONS - BP 10406 - 81108 Castres Cedex
Tel : 05 63 51 20 01 | Courriel : foire-salons@ville-castres.fr

TARIFICATION – RESERVATION

castres Tarn-France FOIRE ET SALONS

NOM DE L'ENTREPRISE :

……

	Prix du module	Quantité	Totaux
Forfait obligatoire : • Constitution du dossier, dotation de 30 cartes clients • Participation aux frais de gardiennage, de publicité et d'animation • Accès au WIFI • Kit de communication	**290 €**	**1**	**OFFERT**
Electricité			
Raccordement	**100 €**	1	100 €
Consommation – 240 V monophasé – 3,5 KW	**42 €**	….	….
Chalet bois avec plancher 3 x 2m Par chalet	**370 €**	….	……
Eau			
Raccordement au réseau et consommation	**94 €**	…..	…..
Location plantes			
Petites	**20 €**	…..	…..
Moyennes	**50 €**	…..	……
Grandes	**80 €**	…..	……
Une caution de 130 € sera demandée pour la location des plantes.			
Communication			
Contrat de publicité sonore pendant la manifestions			
2 messages par jour	**100 €**	.....	….
5 messages par jour	**170 €**	….	…..
Logo écran bodega (1/jour)	**150 €**	….	….
Logo sur le plan pendant la manifestation	**150 €**	….	…..
Nom en gras sur le plan pendant la manifestation	**20 €**	…..	…..
Publication sur les réseaux sociaux de la Ville	**50 €**	……	…..
TOTAL H.T. **TVA 20 % en sus**			….

VILLE DE CASTRES - FOIRE ET SALONS - BP 10406 – 81108 Castres Cedex
Tel : 05 63 51 20 01 | Courriel : foire-salons@ville-castres.fr

L'entrée de la Foire de Castres est payante.

Tous les exposants ainsi que le personnel devront présenter une carte d'accès permanente et nominative remise gratuitement lors de leur installation. **Vous voudrez bien fournir le nom des personnes qui seront réellement présentes sur votre stand durant la manifestation**. Un badge sera réalisé nominativement.
Veuillez noter le nombre de cartes Exposants : …….

Des cartes clients supplémentaires diffusées par les Exposants donnant droit à l'entrée gratuite, sont à votre disposition. **Elles doivent obligatoirement être tamponnées par votre entreprise et payées à l'enlèvement**.
Elles vous seront facturées 1,75 €/HT. Veuillez noter le nombre de cartes clients : …….

ATTENTION TRES IMPORTANT ET OBLIGATOIRE

Si vous utilisez des matériaux d'aménagement de stand ceux-ci devront être conformes aux normes de sécurité anti-feu (voir imprimé Sécurité). **Une attestation de classement au feu, datant de moins de 5 ans, devra obligatoirement être présentée au chargé de sécurité.**

A .....…….... le…….....…….. **Signature :**